

%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F,%20%D1%8F%D0%BA

4. Generación Z: quiénes son los zoomers URL: <https://www.bbc.com/mundo/noticias-53156753#:~:text=Los%20zoomers%20o%20generaci%C3%B3n%20Z,%20los%20nacidos%20entre%20la%20mitad>

Шурпенкова Руслана Казимирівна,

кандидат економічних наук,

доцент кафедри облікових технологій та оподаткування;

Сарахман Оксана Миколаївна,

кандидат економічних наук,

доцент кафедри облікових технологій та оподаткування;

Львівський національний університет імені Івана Франка

УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК ЯК ІНСТРУМЕНТ УПРАВЛІННЯ

Управлінський облік має тенденцію розглядати першочергово саме процес управління бізнесом, а не грошовий потік, прибуток або інші фінансові показники. Багато що залежить від компетенції менеджера. Наприклад, менеджер з продажу на підприємстві може більше турбуватися лише про суми доходу, тоді як керівник виробництва може зосередитися на робочих годинах, необхідних для виробництва певного обсягу робіт, і обсяг доходу та інші фінансові показники можуть бути вторинними для нього або взагалі можуть не братися до уваги при управлінні. Саме тому виникає необхідність у застосуванні якісного управлінського обліку, який би міг поєднувати цілі менеджерів різних ланок.

У центрі уваги управлінського обліку є зосередження на більш коротких періодах, що дозволяє керівникам діяти максимально швидко корегуючи діяльність підприємства на основі поточних умов бізнесу. Так при наявності управлінського обліку, менеджери могли б змінювати свої як короткострокові та і довгострокові цілі на спираючись на виконання щотижневих планів, які як можуть перевищувати так і не відповідати очікуванням [1, 86-92].

Сучасною основою формування інформаційного ресурсу підприємства є дані, об'єднані та сформовані традиційним методом бухгалтерського обліку. Враховуючи це, управління інформаційними ресурсами має формуватися на основі принципів актуальності, достовірності, періодичності, порівнянності, характерних для сучасного бухгалтерського обліку. Основою інформаційного джерела підприємства має стати управлінський облік і сформована на його основі управлінська звітність. При цьому слід дотримуватися принципу доповнення показників фінансової звітності показниками управлінської звітності з метою комплексного й економічного формування джерела інформації

підприємства з урахуванням характеру змісту, рівня деталізації та масштабу, періодизації, нормування і оцінки та якості інформації.

Ефективність реалізації управлінського обліку залежить від чинників, які відображають зовнішні (внутрішньоорганізаційні) умови і внутрішні (що формуються всередині - внутрішньосистемні) умови. *Найбільш сприятливі умови для ефективної діяльності з управління складають при наявності таких основних внутрішньо організаційних чинників:*

- стадії стабільного розвитку підприємства;
- розмірів підприємства, при яких доцільно розвиток системи управління персоналом;
- використання елементів сучасного менеджменту;
- визнання ролі людського фактора в ефективній діяльності підприємства;
- закріплення за функцією управління персоналу стратегічного статусу;
- застосування сучасних комп'ютерних технологій;
- розвинена система контролінгу діяльності підприємства та ін.

Сучасною метою управлінського обліку є формування інформаційно-аналітичної системи, яка поєднує в собі сукупність форм і методів обліку, нормування, контролю, бюджетування, аналізу та планування, що спрямована на формування альтернативних можливостей функціонування підприємства та передбачена для інформаційного забезпечення процесу прийняття управлінських рішень. Управлінський облік як інструмент управління діяльністю підприємства поєднує в собі практично всі функції управління – облік, планування, координацію, контроль, аналіз, прийняття рішень.

На рисунку 1 наведено основні завдання управлінського обліку як інструменту управління.

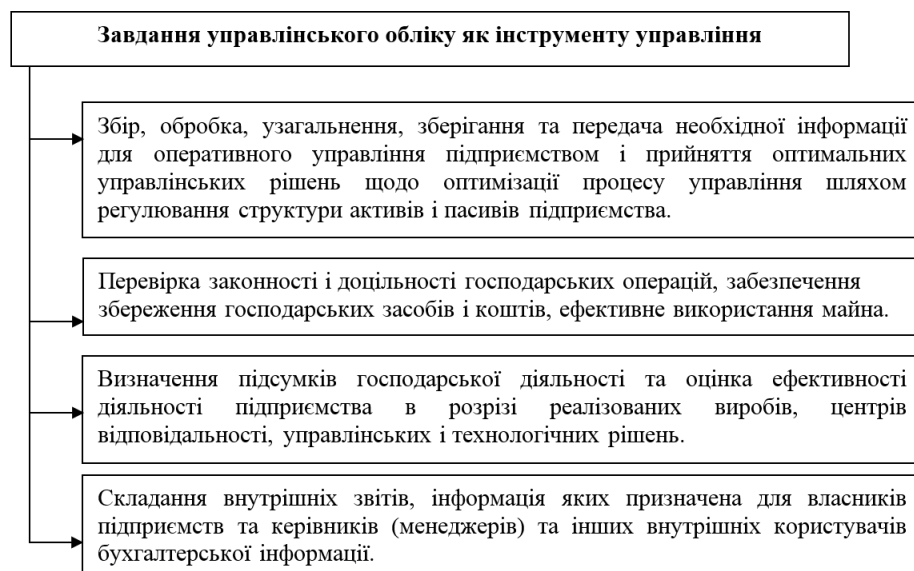


Рис. 1. Основні завданнями управлінського обліку

Джерело: складено авторами на основі [2]

У контексті системи управління підприємством управлінський облік і звітність є частиною всієї бізнес-інформаційної системи, де менеджери повинні приймати рішення щодо розподілу обмежених економічних ресурсів. Основним шляхом вирішення такої проблеми є створення та управління інформаційною базою прийняття рішень, яка забезпечує ефективний розподіл ресурсів підприємства, особливо інформаційних. *Управління інформаційними ресурсами має певні функції, загальні та характерні для всіх бізнес-систем:* - виявлення та представлення релевантної інформації; - збір і систематизація інформації; - аналіз та інтерпретація зібраної інформації; - надання інформації відповідно до потреб окремих керівників. Послідовні етапи управління інформаційною системою облікових ресурсів можна поділити на етапи. Перші два кроки пов'язані з підготовкою, а останні два – з використанням зібраної та організованої інформації. Управлінський облік, як елемент інформаційного ресурсу, можна вважати формою інформаційного обслуговування, клієнтами якого є менеджери. У зв'язку з цим постає питання про те, яка інформація потрібна конкретним клієнтам у часових рамках та масштабі інформації [3, 53-58].

Управління підприємством вимагає детальної інформації, яка враховує технологію та організацію самого підприємства. Тому інформація управлінського обліку формується і подається саме з урахуванням потреб керівників конкретної підприємства.

Для ефективного та ефективного впровадження управлінського обліку на підприємстві необхідно:

- надавати керівникам всю необхідну інформацію, в тому числі конфіденційну, оскільки управлінський облік втрачає сенс за наявності неповної інформації;
- підготувати спеціальну методологію для кожного підприємства. Така методологія повинна включати параметри управлінського обліку (напрямок, статті доходів і витрат, віднесення загальних витрат до всіх витрат), облікову політику, формати звітності, процедури отримання інформації. Розробляючи методіку, слід пам'ятати, що в управлінському обліку економічна сутність операції стоїть вище за юридичну форму. Крім того, оперативний облік іноді допускає використання недокументованої інформації [4].

Таким чином, підсумовуючи питання про необхідність використання управлінського обліку для потреб управління на підприємстві, можна сказати, що управлінський облік є ефективним інструментом управління, оскільки створює конкурентні переваги в ринковому середовищі, а саме забезпечує підприємство основною інформацією. Поступове становлення та розвиток управлінського обліку є одним із напрямків удосконалення національної системи бухгалтерського обліку та звітності як основного інформаційного інституту, що забезпечує конкурентоспроможність національної економіки.

Основним проблемним аспектом на сучасному етапі господарювання залишається питання практичного застосування системи управлінського обліку та використання його інформації. Впровадження управлінського обліку на підприємстві дозволить підвищити ефективність аналізу даних і операцій.

Список використаних джерел

1. Шурпенкова Р.К., Сарахман О.М., Калайтан Т.В. Управлінський облік як один з напрямів удосконалення вітчизняної системи обліку. *Збірник наукових праць. Вісник Університету банківської справи*. 2019. № 1 (34). С.86-92.
2. Нападівська Л. В. Управлінський облік URL: <https://doc-08-4c-docs.googleusercontent.com/docs/securesc/ha0ro937gcuc717de>.
3. Shurpenkova R., Sarahman O. Management accounting as an effective tool of management of a modern enterprise. *Współczesne Problemy Zarządzania*. 2021. 9(1(18)). P. 53–58.
4. Васюк Н.В. Методологія організації управлінського обліку на підприємстві. *Вісник соціально-економічних досліджень*. 2013. випуск 1 (48). С 40-45. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vsed_2013_1_7